



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de Macau
University of Macau Students' Union

第十九屆澳門大學學生會
第一次理事會會議
會議記錄

會議日期：二零一年一月十一日
會議時間：晚上七時五分
會議地點：學生活動中心辦公室
會議主持：何兆冬
會議記錄：肖怡

出席者：何兆冬、張銘輝、梁子峰、余家穎、蔡宜忻、陳焯業、梁嘉輝、孫域皓、朱慈沁、許家豪、李偉邦、葉軍英、周嘉成、肖怡、姚舜、劉淑婷
列席者：曾閔祺

會議議程：

- 一、通過本次會議議程
- 二、新一年度社團轉換相關事宜
- 三、審議 2017 年度理事書工作計劃
- 四、審議 2017 年度財務預算
- 五、各部門工作報告及安排
- 六、澳門大學學生會就職典禮相關安排
- 七、交接余留事項討論
- 八、澳大選課系統事宜申訴及處理
- 九、學生會會房物資處理及安排
- 十、下次開會時間
- 十一、臨時動議

會議開始前，

梁子峰提出：將第六項“澳門大學學生會就職典禮相關安排”更正為“澳門大學學生會領導機關及其附屬組織就職典禮相關安排”

何兆冬提出更正第三項中“理事書”的錯別字為“理事會”

19:10 周嘉成入席

一、通過本次會議議程

贊成 11 票：

何兆冬、張銘輝、余家穎、蔡宜忻、陳焯業、梁嘉輝、孫域皓、朱慈沁、許家豪、李偉邦、葉軍英

反對 0 票：

棄權 1 票：

梁子峰



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de Macau
University of Macau Students' Union

二、新一年度社團轉換相關事宜

新一屆會員大會的常務委員會將確認新一屆領導機關名單，之後收集各內閣成員的身份證明文件，到政府相關部門轉名后正式上任

社團轉換相關事宜負責人：何兆冬、梁子峰、余家穎

三、審議 2017 年度理事會工作計劃

19:39 曾閏祺入席

19:58 張銘輝離席

19:59 張銘輝入席

對「二〇一七年度澳門大學學生會理事會年度計劃書」進行表決

贊成11票：

何兆冬、張銘輝、余家穎、蔡宜忻、陳焯業、梁嘉輝、孫域皓、朱慈沁、許家豪、李偉邦、葉軍英

反對 0 票

棄權 1 票：梁子峰

結論：通過「二〇一七年度澳門大學學生會理事會年度計劃」

20:08 余家穎離席

四、審議 2017 年度財務預算

20:13 余家穎入席

20:20 梁子峰離席

20:22 梁子峰入席

20:39 劉淑婷入席

20:39 曾閏祺離席

20:41 曾閏祺入席



對「二〇一七年度澳門大學學生會理事會財務預算」進行表決

贊成11票:

張銘輝、梁子峰、余家穎、蔡宜忻、陳焯業、梁嘉輝、孫域皓、朱慈沁、許家豪、李偉邦、葉軍英

反對 0 票

棄權 2 票:

劉淑婷、何兆冬

結論: 通過「二〇一七年度澳門大學學生會理事會財務預算」

五、各部門工作報告及安排

秘書處

- 1, 編輯第十九屆澳門大學學生會領導機關及其附屬組織就職典禮邀請函并發送
- 2, 編輯中英文版就職典禮司儀稿
- 3, 回復澳門其他學生社團組織邀請函

財務處

- 1, 購買新一屆領導機關成員名片
- 2, 與屬會一同參加高教辦資助說明會
- 3, 與上一屆財務處交接

資訊部

- 1, 管理學生會臉書官方網頁
- 2, 準備開通微信官方賬戶相關事宜

宣傳推廣部

- 1, 完成學生會領導機關成員名片設計
- 2, 完成就職典禮邀請函設計
- 3, 正在完善就職典禮所需場刊、簽名版、等宣傳品之設計工作

會員事務部

- 1, 準備購買每月福利派發品
- 2, 準備申請新一年商戶優惠計劃
- 3, 申訴小組處理學生有關選科方面的問題
- 4, 與註冊處約見面談選科相關事宜

公共關係部

- 1, 協助秘書處編輯及發送就職典禮邀請函
- 2, 尋找贊助商



3, 參加澳門其他社團的就職典禮

總務部

- 1, 清點會房物資
- 2, 學生會領導機關成員辦公室座位安排

社會事務部

- 1, 準備新一年青年峰會相關事宜
- 2, 準備新一年園遊會相關事宜

文康部

- 1, 找就職典禮所需司儀人選

人力資源部

- 1, 收集各部門部員去留意向表
- 2, 建立新的部門規定
- 3, 準備幹事培訓等相關事宜

梁子峰副理事長

- 1, 協助各部門完善理事會新一年年度計劃及財務預算
- 2, 協助會員事務部處理選科階段相關事宜
- 3, 協助秘書處修改就職典禮邀請函及司儀稿
- 4, 準備創新活動獎勵計劃相關事宜

張銘輝副理事長

籌備五四青年紀念活動

何兆冬理事長

協助各個部門籌備新一年舉辦的各項活動

六、澳門大學學生會領導機關及其附屬組織就職典禮相關安排

- 1, 邀請函應加上：
校友會葛萬金理事長、澳門研究生聯絡會、學院教授、商會組織
- 2, 司儀稿已準備好
- 3, 致辭環節主席粵語；理事長英語；監事長普通話
- 4, 幻燈片應為中英雙語
- 5, 秘書處收集邀請函回復內容并安排嘉賓座位相關事宜
- 6, 就職典禮工作人員：
 - 1) 人力資源部出表格招募就職典禮臨時工作人員



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de Macau
University of Macau Students' Union

- 2) 公關部出公關組成員
- 3) 資訊部出兩個人在控制室幫忙
- 4) 文康部找中英文司儀稿

7, 贊助: sofitel, grandlapa, 安德魯等

21:40 孫域皓離席

8, 就職典禮要申請襟花

21:43 孫域皓入席

- 9, 宣傳部盡快完成就職典禮宣傳品設計
- 10, 正副理事長及秘書長屆時負責 VIP 嘉賓接待

21:53 余家穎離席

21:57 余家穎入席

七、交接余留事項討論

- 1, 創新活動獎勵計劃盡快于星期六之前約談相關事宜
- 2, 會員事務部應盡早發出商戶優惠計劃邀請函
- 3, 秘書處要將的聯絡簿給公共關係部

八、澳大選課系統事宜申訴及處理

已與註冊處約見談選課系統相關事宜，未來將進一步探討如何更新優化系統以滿足學生的要求

九、學生會會房物資處理及安排

總務部將清點會房物資，統計壞的，購買新用品

22:32 蔡宜忻離席

十、下次開會時間

2017年2月21日 19:30



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de Macau
University of Macau Students' Union

22:35 蔡宜忻入席

十一、臨時動議

- 1, 確認參加1月份各校外學生社團組織就職典禮的人員安排
- 2, 討論學生會今年額外資金的用途:
 - 1) 購買學生會總會及各屬會有代表性的紀念品
 - 2) 支持畢業委員會籌辦的畢業晚宴
 - 3) 作為出團交流經費
 - 4) 還可用於購買代金券, 如超市代金券、餐飲券等
- 3, 發邀請函邀請各界媒體, 如: 澳廣視、澳亞衛視、澳門日報等, 蒞臨“第十九屆澳門大學學生會領導機關及其附屬組織就職典禮”。