



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau  
*University of Macau Students' Union*

第二十一屆澳門大學學生會  
第三次理事會會議  
會議記錄

會議日期：二零一九年四月二日（星期二）

會議時間：晚上七時三十分

會議地點：E31 澳門大學學生活動中心 1013 室（E31-1013）

會議主持：周嘉成

會議記錄：黃凱珊、馬雯靜

出席者：周嘉成 潘志勇 施亮言 黃凱珊 馬雯靜 李浩坤 歐陽文權 黃達濠  
黎家煊 李星儒 潘曉盈 戴俊傑 戴泳樂 伍穎雯 馬曉妍

列席者：許美珊 吳欣媛

會議議程

- 一、通過本次會議議程
- 二、通過上次會議記錄
- 三、各部門工作匯報及安排
- 四、總結近期活動
- 五、討論新附屬組織成立相關事宜
- 六、商討下半年活動籌劃
- 七、檢視政綱履行進度
- 八、活動出席安排
- 九、下次開會時間
- 十、臨時動議



### 一、通過本次會議議程

- 對「本次會議議程」進行表決

贊成 13 票：	潘志勇、施亮言、黃凱珊、李浩坤、歐陽文權、黃達濠、黎家煊、李星儒、潘曉盈、戴俊傑、戴泳樂、伍穎雯、馬曉妍
反對 0 票	-
棄權 1 票：	周嘉成

- 通過「本次會議議程」。

### 二、通過上次會議記錄

- 對第二次理事會會議記錄進行表決

贊成 13 票：	潘志勇、施亮言、黃凱珊、李浩坤、歐陽文權、黃達濠、黎家煊、李星儒、潘曉盈、戴俊傑、戴泳樂、伍穎雯、馬曉妍
反對 0 票	-
棄權 1 票：	周嘉成

- 通過「上次會議記錄」。

### 三、各部門工作匯報及安排

#### ▶ 理事長 周嘉成

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）
- 有關屬會室的空間擴展，E6空置空間未得到校方確認。
- E31工程意外導致有關工程暫停，短期內不會覆工，將會在下期會議告知常委會。
- 自行車的收回以及維修工作將由理事長和總務部長更進。

#### ▶ 副理事長 潘志勇

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）
- 創新活動獎勵計劃決賽改期為四月十二日
- 屬會節由校方統籌，屬會攤位分配由SU安排

【提問】（1）周嘉成：出席者為？

答：學生事務處處長，其他嘉賓有待回覆。

#### ▶ 副理事長 施亮言

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）
- 相片徵集活動獎勵已經分發完畢



## 澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau  
*University of Macau Students' Union*

- 各部門請在四月五前交上150字的部門介紹，活動海報或圖片於設計部準備屬會介紹特刊用。
- 五四青年峰會 志願者招募正在進行中
- 五四青年峰會開幕典禮徵招普通話司儀。
- 五四青年峰會定於四月二十八至五月二日，請各內閣預留時間參與活動。
- 五月一日下午設有書院體驗，有關接待書院仍待肯定。

- 【建議】**
- (1) 五四青年峰會特刊不設個人介紹。
  - (2) UM 租借系統程序模糊，有關地點編號與照片不同。
  - (3) 五四青年峰會招募攤位也可設聯校定向的宣傳物。
  - (4) 書院體驗建議聯絡SPC或MLC

▶ 秘書長 黃凱珊

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）
- 目前FED Day 待理事會回覆出席名單。
  - 由馬雯靜、潘曉盈代表出席。

▶ 財務長 李浩坤

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）
- 請部長提交每月福利和情人節活動報告。

▶ 副財務長 歐陽文權

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）

▶ 副財務長 黃達濠

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）
- 體育委員會下期會議在十一月十九號。
- 體育委員會會議建議學生會可鼓勵屬會於小型足球場外草地舉辦活動。

▶ 會員事務部 黎家煊

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）

**【提問】** (1) 周嘉成：目前申述狀況如何？

答：收到一個，詢問有關創立屬會。

▶ 社會事務部 李星儒

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。（附錄一）
- 「道路交通法」專長諮詢收到反映違法停車不應那麼嚴格。



## 澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau  
*University of Macau Students' Union*

- 將提高行人違過馬路罰款。
- 電影欣賞活動定於四月二十六日，晚上七時至九時三十分。

【提醒】 (1) 電影欣賞活動與論壇場地的安排要盡早申請。

▶ 文康部 潘曉盈

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。(附錄一)
- 聯校定向活動物資購買已經完成，行前會議定於13日。

【提問】 (1) 周嘉成：聯校定向的報名狀況如何？

答：目前有四組，相對不樂觀；前期預算25組。

【建議】 (1) 聯校定向活動海報可放大有關獎金的諮詢吸引參賽者。

▶ 資訊部 戴俊傑

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。(附錄一)
- UMSU APP 的顯示發現問題，有關公司交代將於四月進行整修。
- SU小電台其實為街訪的另名。

20:38 吳欣媛、許美珊離席

▶ 宣傳設計部 戴泳乐

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。(附錄一)

▶ 總務部 侯振煒

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。(附錄一)

▶ 公共關係部 伍穎雯

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。(附錄一)

21:00 馬雯靜入席

▶ 人力資源部 馬曉妍

- 匯報三月完成工作與四月工作計畫。(附錄一)
- 五四青年峰會面試者約50，定於四月九或十日，面試官有施亮言或部門部員。
- 暑期山東交流團暫定六月九日。



## 澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau  
*University of Macau Students' Union*

### 四、總結近期活動

- ▶ 五四青年峰會系列活動 - 相片徵集
- 參賽作品過多，章程可再細寫有關作品要求。
- 於FB進行公開投票的作品過多，未來可考慮先進行內部篩選。

21:35 馬曉妍、黃達濠 離席

21:35 許美珊、吳欣媛 入席

### 五、討論新附屬組織成立相關事宜

- ▶ ASHRAE - AEUM
- 新附屬組織負責人表示有關組織成立由助於科系內畢業生畢業後得到總會認證。
- 有待確認有關認證是否對有關科系畢業生有重大影響。
- 科技學院是否已經包含有關認證。
- 屬會的成立是否能對澳大學生帶來影響，受益人範圍的考量。

22:09 馬雯靜、潘曉盈離席

22:13 施亮言、伍穎雯離席

22:30 施亮言、伍穎雯入席

### 六、商討下半年活動籌劃

- ▶ 社會事務部
  - 計劃舉辦論壇討論「澳大」，邀請院生會成員出席與校長進行學校事務和狀況的交流。
- ▶ 文康部（潘志勇代表報告）
  - O night: 考慮在表演中增加互動環節。
  - O Camp: 於珠海舉辦，包含水上活動；形式保持於破冰、互動，暫定九月一日。
  - 萬聖節: 計劃以跳騷市場形勢舉辦，也可同時設計抽獎、飲料攤位。
  - 人生體驗: 如今次學期的監獄參訪可考慮正式體驗一日並非純參觀。
  - 慈善園遊會: 計劃設計遊戲攤（九宮格、籃球機），有想法想建立UMSU的形象，提高組織知名度和大眾的印象。
- ▶ 會員事務部
  - 每月福利如期進行。
- ▶ 宣傳設計部
  - 有想法舉辦貼圖設計比賽，具體主題和執行方式仍在研究中。



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau  
*University of Macau Students' Union*

七、檢視政綱履行進度

- 由於會議人數不足，此議程將在下期會議討論。

八、活動出席安排

- FED DAY 由馬雯靜、潘曉盈代表出席
- 四月三日 CMSA活動由周嘉成代表出席。

九、下次開會時間

- 將定於期末考試後，具體日期與時間另行通知。

十、臨時動議

- 無

23:20 會議結束



第二十一屆澳門大學學生會  
理事會三月份工作報告

- 壹、 理事長 周嘉成
- 貳、 副理事長 潘志勇
- 參、 副理事長 施亮言
- 肆、 秘書處
- 伍、 財務處
- 陸、 會員事務部
- 柒、 社會事務部
- 捌、 文康部
- 玖、 資訊部
- 壹拾、 宣傳設計部
- 壹拾壹、 總務部
- 壹拾貳、 公共關係部
- 壹拾參、 人力資源部

## 壹、理事長 周嘉成

### 三月完成工作

1. 校務會議
  - 與學生會內閣約見澳門大學副校長（學生事務）
  - 與常委會成員約見澳門大學副校長（學生事務）
  - 約見校園管理及發展部進行會議了解天幕工程狀況
2. 出席活動
  - 出席「社會時事問答比賽」
  - 出席澳門大學學生會校友會春茗
  - 出席澳門大學校友會春茗
  - 出席科技大學學生會「青年領袖高峰論壇」開幕式
  - 出席澳門大學就業及實習資訊展開幕
  - 出席澳門大學研究生會「濠鏡論壇」開幕式
  - 出席第九屆澳門高校內地學生聯合會新春晚宴
  - 出席旅遊學院學生會國際交流夜活動
  - 出席澳門大學橫琴新區專場招聘會
  - 出席匯智社「兩會精神 體會分享」座談會
3. 校外會議／拜訪活動
  - 與交通事務局進行會議
  - 拜訪高等教育局
  - 拜訪澳門基金會
  - 拜訪教育暨青年局
4. 學生會會務
  - 召開第三次公開理事會
  - 出席第三次常務委員會
  - 協助社會事務部舉辦「社會時事問答比賽」
  - 出席「社會時事問答比賽」初賽、決賽
  - 出席白色情人節節日活動
  - 出席聯校定向活動籌備委員會
  - 檢視第1/2018號內部規章
  - 簽署理事第1/2019號通告
  - 跟進單車租借服務事宜
  - 協助財務處更新預付合同

### 四月工作計畫

1. 出席各項受邀活動
2. 拜訪澳門大學校董會主席
3. 出席2019年度澳門大學校董會第一次會議
4. 召開第四次公開理事會
5. 出席第四次常務委員會
6. 出席第二次會員大會
7. 約見校園管理及發展部進行會議
8. 與副校長學生事務進行會議
9. 協助文康部舉辦聯校定向比賽活動
10. 協助五四籌委會舉辦五四青年峰會活動
11. 出席「創新活動獎勵計劃」決賽
12. 跟進單車租借服務事宜
13. 協助總務部訂定屬會借用物資及場地制度

## 貳、副理事長 潘志勇

### 三月完成工作

1. 校務會議
  - 與學生會內閣約見澳門大學副校長（學生事務）
  - 與校園管理及發展部進行會議了解天幕工程狀況
2. 校外會議／拜訪活動
  - 與交通事務局進行會議
  - 拜訪教育暨青年局
3. 學生會會務
  - 出席第三次公開理事會
  - 列席第三次常務委員會
  - 協助並出席社會事務部舉辦「社會時事問答比賽」初賽、決賽
  - 出席白色情人節節日活動
  - 出席聯校定向活動籌備委員會
  - 出席各部門會議
  - 出席會員事務部每月福利
  - 舉辦第四屆「創新活動獎勵計劃」講解會
  - 協助文康部籌備聯校定向「懷新·回舊」
  - 接受橙報採訪
  - 接待UIC代表團至澳大導覽、參觀

### 四月工作計畫

1. 出席部門會議
2. 協助文康部籌備聯校定向「懷新·回舊」
3. 列席第四次常務委員會
4. 列席第二次會員大會
5. 出席各項受邀活動
6. 舉辦「創新活動獎勵計劃」決賽
7. 協助總務部設定屬會借用物資新制度及添置新物資
8. 協助會員事務部完善「商戶優惠計劃」
9. 出席五四一百周年--青年峰會
10. 籌備屬會節
11. 與各部門檢討目前工作
12. 協助及出席懲教管理局：局長與青年對話
13. 協助及出席社會事務部電影觀賞活動

## 參、副理事長 施亮言

### 三月完成工作

1. 舉辦白色情人節節日活動 - 默契
2. 評選及公布五四一百周年系列活動-校園相片徵集比賽之結果
3. 五四一百周年系列活動-校園相片徵集頒獎
4. 籌備五四一百周年系列活動-青年峰會
5. 籌備五四一百周年紀念手冊(採訪、編輯、排版)
6. 招募五四一百周年系列活動 - 青年峰會志願者
7. 面試五四一百周年系列活動 - 青年峰會志願者
8. 出席第三次公開理事會
9. 與學生會內閣約見澳門大學副校長 (學生事務)
10. 與常委會成員約見澳門大學副校長 (學生事務)
11. 與CMDO進行例會
12. 出席部門會議
13. 參訪澳門基金會
14. 出席第九屆澳門高校內地學生聯合會新春晚宴
15. 接受橙報採訪
16. 接待UIC代表團至澳大導覽、參觀
17. 出席澳門科技大學學生會「青年領袖高峰論壇」開幕式
18. 出席澳門大學研究生會「濠鏡論壇」開幕式
19. 出席匯智社「兩會精神 體會分享」座談會

### 四月工作計畫

1. 培訓五四一百周年系列活動 - 青年峰會志願者
2. 籌備五四一百周年紀念手冊(採訪、編輯、排版)
3. 跟進五四一百周年系列活動贊助
4. 舉辦五四一百周年-青年峰會
5. 出席第四次公開理事會
6. 出席部門會議
7. 出席友校邀請活動
8. 發送「五四一百周年-青年峰會」來訪高校代表、嘉賓之感謝函

## 肆、秘書處 秘書長 黃凱珊

### 三月完成工作

1. 管理學生會郵箱函件
2. 出席第三次公開理事會
3. 協助監督「五四青年峰會」有關文書管理
4. 完成訂做理事會和澳門大學學生會膠印
5. 整理理事會Google Drive 並擬寫目錄
6. 擬寫第三次公開理事會會議記錄
7. 整理理事會二月份工作報告
8. 出席教育青年局拜訪
9. 協助白色情人節場地佈置
10. 接待到訪澳大聯合國際學校全人教育與興趣  
社團管理委員會

### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 管理學生會郵箱函件
3. 擬寫校外活動回函
4. 協助「五四青年峰會」活動準備
5. 更新UMSU組織架構圖
6. 定期更新理事會Google Calendar
7. 每週更新理事會Google Drive 目錄
8. 更新介紹UMSU的 PPT內容

## 副秘書長 楊曄

### 三月完成工作

1. 出席第三次公開理事會
2. 出席理事會幹事大會
3. 拜訪澳門大學新任副校長（學生事務）
4. 發送五四系列活動的第二輪邀請函
5. 協助白色情人節場地佈置
6. 收集五四相片徵集活動的徵稿
7. 整理及公布五四一百周年系列活動-校園相片  
徵集比賽之結果
8. 發送五四題詞邀請函
9. 整理五四系列活動高校參與名單

### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 協助籌備五四一百周年系列活動-青年峰會
3. 協助籌備五四一百周年紀念手冊(資料收集、  
編輯、排版)
4. 發送五四一百週年系列活動赴澳須知等相關資  
料給高校代表
5. 發送五四一百週年系列活動開幕禮邀請函
6. 協助完成五四一百週年系列活動志願者招募工  
作

## 肆、秘書處

### 副秘書長 馬雯靜

#### 三月完成工作

1. 出席第三次公開理事會
2. 完成發送創新活動獎勵計劃活動評委邀請信
3. 參加白色情人節
4. 拜訪教育青年局

#### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 設計，打印創新活動獎勵計劃的紀念狀等文書工作
3. 參加FED DAY
4. 出席五四系列活動

## 伍、財務處

### 財務長 李浩坤

#### 三月完成工作

1. 完成問答比賽,第一季(日常支出,物資添置,行政秘書相關費用)財務報告
2. 修改2018 financial statement ver1 to 2
3. 完成batch 2所有申請
4. 出席公開理事會
5. 列席常務委員會
6. 完成2月行政秘書薪金、日常支出
7. 拜訪高教局、基金會、教青局
8. 召開2019第一次對數會
9. 協助副財務長草擬額外預算細則
10. 修改了預付/支兌合同
11. 修改了預付/支兌申請表
12. 處理了屬會和總會 3 月的預付/支兌申請
13. 完成了部分的三月Financial Statement
14. 協助舉行情人節活動場地佈置
15. 協助舉行問答比賽

#### 四月工作計畫

1. 完成 2018 Financial Statement
2. 五四活動財務報告
3. 協助籌備五四活動
4. 處理第四月額外資助
5. 上傳1月到3月的財務報告
6. 完成理光等日常支出財務報告
7. 完成3月行政秘書薪金、日常支出

## 伍、財務處

### 副財務長 歐陽文權

#### 三月完成工作

1. 拜訪高教局、澳基會、教青局
2. 補交澳基會所需文件
3. 回覆澳基會有關上年報告的問題
4. 出席公開理事會

#### 四月工作計畫

1. 遞交情人節活動財務報告
2. 遞交霍英東申請表
3. 出席第四次公開理事會

### 副財務長 黃達濠

#### 三月完成工作

1. 出席公開理事會
2. 出席Sports Committee 2018/2019
3. 拜訪高教局、基金會
4. 處理高等教育基金第二期(下半年)活動申請
5. 處理屬會活動報告

#### 四月工作計畫

1. 出席公開理事會
2. 完成處理及遞交高等教育基金第二期(下半年)活動申請
3. 處理屬會活動報告

## 陸、會員事務部 黎家煊

#### 三月完成工作

1. 出席第三次公開理事會
2. 拜訪澳門基金會
3. 與交通事務局進行會議
4. 與學生事務副校長進行會議
5. 推出第一期商戶優惠名單
6. 舉辦學生會三月每月福利
7. 與資訊部拍攝學生會三月街訪
8. 召開第二次部門內部會議
9. 召開第一次SU小電台會議
10. 整理學生申訴情況
11. 學生優惠 | RubberBand演唱會門票預售

#### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 商戶優惠名單更新
3. 與校園管理及發展部進行會議
4. 計劃下半年每月福利活動
5. 籌備下期街訪活動
6. 協助文康部籌備聯校定向活動
7. 召開第三次會員事務部部門會議
8. 召開第二次SU小電台會議
9. 整理學生申訴情況

## 柒、社會事務部 李星儒

### 三月完成工作

1. 出席第三次公開理事會
2. 舉辦「社會時事問答比賽」初賽
3. 籌備「社會時事問答比賽」決賽
4. 舉辦「社會時事問答比賽」決賽
5. 籌備懲教管理局：局長與青年對話
6. 籌備電影觀賞活動
7. 收集學生對「道路交通法」修改的意見
8. 出席「道路交通法」社團專場諮詢
9. 與交通事務局進行會議
10. 與學生事務副校長進行會議
11. 協助白色情人節場地佈置
12. 接待到訪澳大UIC興趣社團管理委員會
13. 召開社會事務部第三次部門會議
14. 召開社會事務部第四次部門會議

### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 召開社會事務部第五次部門會議
3. 籌備懲教管理局：局長與青年對話
4. 舉辦懲教管理局：局長與青年對話
5. 籌備電影觀賞活動
6. 舉辦電影觀賞活動
7. 出席五四系列活動
8. \*\*論壇活動（因為E31工程）

## 捌、文康部 潘曉盈

### 三月完成工作

1. 召開第四次部門會議
2. 確定聯校定向比賽各校的定位(負責內容)
3. 召開第二次聯校會議
4. 完成宣傳片拍攝
5. 完成定向比賽的所有宣傳事宜
6. 召開第二次聯校定向比賽統籌會議
7. 拜訪高等教育局
8. 拜訪教青局
9. 出席第三次公開理事會
10. 準備比賽獎品、獎狀及紀念品
11. 準備比賽所需物資（遊戲、工作人員物品、場地佈置）
12. 召開第三、四次統籌會議
13. 確定比賽流程及一切比賽安排
14. 提交下半年文康部活動申請

### 四月工作計畫

1. 舉行「慶祝澳門回歸二十周年聯校定向比賽之懷新回舊」活動
2. 舉行比賽工作人員大會
3. 所有物資準備完畢（遊戲、紀念品、工作人員、場地佈置等）
4. 確定參加者名單及工作人員名單
5. 出席教育學院 FED DAY
6. 出席第四次公開理事會
7. 召開比賽檢討會
8. 召開第五次部內會議

## 玖、資訊部 戴俊傑

### 三月完成工作

1. 出席活動及會議
  - 與副校長（學生事務）會議
  - 第三次公開理事會
  - 召開第二次資訊部部門會議
  - 澳大校園記者及公關大使就職典禮
2. 網絡平台（網站、Facebook、Instagram、微信公眾號、Apps）
  - 協助發佈
    - ▶ 第三次理事會會議議程
    - ▶ 大豐銀行澳門大學分行就業資訊
    - ▶ 澳洲會計師公會杯一審算會計知識聯賽(會計學會)
    - ▶ 會員大會常務委員會第 3/2019 號通告
    - ▶ 會員大會主席團第 4/2019 號通告
    - ▶ 第二次監事會會議議程
    - ▶ 學生優惠 | RubberBand演唱會門票
    - ▶ 會員大會常務委員會第 4/2019 號通告
    - ▶ 第一屆社會時事問答比賽
    - ▶ 活動推介 | 中華青年民族學習交流營
    - ▶ 《道路交通安全法》修訂之意見收集
    - ▶ hello jobs 2019畢業生網上招聘會
    - ▶ 會員大會主席團第 5/2019 號通告
    - ▶ 學生會三月福利
  - 建立社交平台協助宣傳申請表單(僅供總會使用)
    - ▶ 完成#8-#19宣傳申請分別如下:
    - ▶ 《陳小春STOP ANGRY巡迴演唱會 澳門站》
    - ▶ RoboMaster2019澳門青少年機械人大賽
    - ▶ 第二十一屆理事會會議記錄
    - ▶ 慶祝澳門回歸二十周年聯校定向比賽之「懷新·回舊」Poster
    - ▶ 重新印象· 徵集青年座談會
    - ▶ 第二次會員大會通告
    - ▶ 理事會第1/2019號通告
    - ▶ 公告附屬組織舉辦活動指引
    - ▶ 2018/2019 澳大學生組織獎項現已接受報名
    - ▶ 四月份理事會議程
    - ▶ 澳大學生會第一期商戶優惠名單
    - ▶ 慶祝澳門回歸二十周年聯校定向比賽之「懷新·回舊」宣傳片

### 四月工作計畫

1. 出席活動及會議
  - 第四次公開理事會
  - 召開第三次資訊部部門會議
2. 網絡平台（網站、Facebook、Instagram、微信公眾號、Apps）
  - 推廣社交平台協助宣傳申請表單給學生會附屬組織使用
  - 屬會系統 (ticket.umsu.org.mo)
    - ▶ 更新財務文件
  - 排定五月至七月網站及Apps工作計劃
    - ▶ 網頁 (umsu.org.mo)
      - 重新設計版面
      - 建立網站地圖
      - 優化載入速度
    - ▶ 屬會系統 (ticket.umsu.org.mo)
      - 重新設計介面
      - 收集相關意見
3. 電子設備維護: 定期更新電腦軟件
4. 協助工作: SU小電台



- 繳交網上相關費用
  - ▶ 域名umsu.org.mo費用
  - ▶ 網頁寄存服務
- 優化網站載入速度
  - ▶ 壓縮圖片
  - ▶ 使用 Cache 服務
  - ▶ 移除不再使用之插件
  - ▶ 定期更新系統
- Email相關
  - ▶ 取回郵箱密碼，告知有關人士及建立電郵轉寄服務
    - umsu.assembly@um.edu.mo
    - umsu.superbd@um.edu.mo
    - umsu.electbd@um.edu.mo
    - umsu.gradcom@um.edu.mo
  - ▶ 調整郵箱容量: 現時最低容量為100Mb
  - ▶ 開設部門電郵
- 記錄並跟進UMSU APP相關問題

### 3. 協助工作

- 五四系列活動校園相片徵集
  - ▶ 網上投票表單
- 白色情人節活動
  - ▶ 事前佈置
  - ▶ 活動拍攝
  - ▶ 活動花絮
- 第一屆社會時事問答比賽
  - ▶ 活動拍攝
- SU小電台
  - ▶ 活動拍攝
  - ▶ 後制工作

## 壹拾、宣傳設計部 戴泳樂

### 三月完成工作

1. 出席第三次公開理事會
2. 出席情人節節日活動
3. 完成五四峰會活動志願者海報、易拉架
4. 申請記事本設計比賽 Additional Funding
5. 提交記事本設計比賽活動更改申請
6. 記事本設計比賽校內宣傳工作
7. 製作記事本設計比賽易拉架
8. 邀請記事本設計比賽決賽評委 (3個)
9. 準備記事本設計比賽網絡投票系統  
(3月26日-4月1日-初賽)
10. 準備記事本設計比賽決賽事項  
(邀請MC、獎狀、獎杯、感謝狀等、工作人員安排、流程表)
11. 管理微信公眾號推送
12. 召開第二次部門會議
13. 完稿SU風衣
14. 接待到訪澳大UIC興趣社團管理委員會

### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 公佈記事本設計比賽決賽名單
3. 記事本設計比賽決賽 (四月十日)  
-財務長協助準備獎金與相關文件
4. 記事本印刷事項
5. 設計製作「五四流程冊」 (9號初稿)
6. 設計製作「學生會與屬會介紹刊物」
7. 管理微信公眾號推送
8. 設計定向活動地圖
9. 召開第三次部門會議

## 壹拾壹、總務部 侯振煒

### 三月完成工作

1. 協助創新活動獎勵計劃的舉辦
2. 完成初步物資購物的工作
3. 完成物資表的整理
4. 購買鎖頭
5. 出席第三次公開理事會

### 四月工作計畫

1. 完成進一步物資購物的工作
2. 在辦公室建立物資購買表格
3. 發送物資擴充表格並整理意見
4. 協助屬會收拾屬會室和劃分界線
5. 更換文娛聯會和學術聯會的儲物櫃
6. 召開總務部第三次會議
7. 協助創新活動獎勵計劃的舉辦

## 壹拾貳、公共關係部 伍穎雯

### 三月完成工作

1. 出席第三次公開理事會
2. 召開公關部部門會議
3. 落實「高校聯校定向活動」贊助事宜
4. 落實「五四·青年峰會」活動相關贊助事宜
5. 與相關贊助商進行會議，簽訂合同
6. 出席「社會時事問答比賽」
7. 協助社會事務部舉辦「社會時事問答比賽」
8. 出席白色情人節節日活動

### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 與相關贊助商進行會議，簽訂合同
3. 完成「五四·青年峰會」活動贊助事宜
4. 完成「高校聯校定向活動」贊助事宜
5. 召開公關部部門會議
6. 整理公關物資
7. 安排五四青年峰會公關工作



## 壹拾參、 人力資源部 馬曉妍

### 三月完成工作

1. 出席第三次公開理事會
2. 出席校方 Sports Committee 附屬會議
3. 協助白色情人節活動
4. 開展五四活動志願者招募工作
5. 安排志願者面試時間
6. 提交暑期幹事山東交流團 Batch 2 申請
7. 協助公關部聯絡五四活動贊助

### 四月工作計畫

1. 出席第四次公開理事會
2. 開展五四活動志願者面試
3. 召開人力資源部第四次部門會議
4. 制定下半年人力資源部工作計劃
5. 初步策劃暑期山東交流團
6. 協助五四活動籌備與開展
7. 安排五四活動志願者對接學校分配
8. 協助公關部對接五四活動珠海贊助商