



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

第二十一屆澳門大學學生會
第五次理事會會議
會議記錄

會議日期：二零一九年五月十七日（星期五）

會議時間：晚上八時正

會議地點：E31澳門大學學生活動中心1013室（E31-1013）

會議主持：周嘉成

會議記錄：楊曄

出席者：周嘉成 潘志勇 施亮言 黃凱珊 楊曄 馬雯靜 李浩坤 歐陽文權
黃達濠 黎家煊 李星儒 潘曉盈 戴泳樂 伍穎雯 馬曉妍 侯振煒

會議議程：

- 一. 通過本次會議議程
- 二. 通過上次會議記錄
- 三. 各部門工作匯報及安排
- 四. 討論新附屬組織成立相關事宜
- 五. 商討下半年活動籌劃
- 六. 暑假工作安排
- 七. 活動出席安排
- 八. 決議暫停召開大學假期間之會議
- 九. 下次開會時間
- 十. 臨時動議



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

一、通過本次會議議程

- 對「本次會議議程」進行表決

贊成票15票：	潘志勇、施亮言、黃凱珊、楊曄、馬雯靜、李浩坤、歐陽文權、黃達濠 黎家煊、李星儒、潘曉盈、戴泳樂、伍穎雯、馬曉妍、侯振煒
反對票0票	-
棄權1票：	周嘉成

- 通過「本次會議議程」。

二、通過上次會議記錄

贊成票15票：	潘志勇、施亮言、黃凱珊、楊曄、馬雯靜、李浩坤、歐陽文權、黃達濠 黎家煊、李星儒、潘曉盈、戴泳樂、伍穎雯、馬曉妍、侯振煒
反對票0票	-
棄權1票：	周嘉成

通過「上次會議記錄」。

三、各部門工作匯報及安排

▶ 理事長 周嘉成

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- 學校鼓勵在E31為屬會提供活動空間，將進一步與副校長、CMDO以及SAO討論。
- 畢業典禮將於5月25日舉行。
- 「參與管理屬會內務」將寫入學生會章程。

▶ 副理事長 潘志勇

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

▶ 副理事長 施亮言

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- S8已確定了正式的名稱。
- 學校計劃在N1開設規格較高的咖啡廳，目前正在招標中。
- 學校將建設為殘疾人提供的相關設施。



澳門大學
學生會
澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

▶秘書長 黃凱珊

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

【建議】（1）定期檢查郵箱並將郵件內容直接發送或截圖發至群中。

（2）整理並分開上傳近期工作報告及會議記錄。

（3）暑假期間掃描文檔，施行文件的電子化。

▶副秘書長 楊曄

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

▶副秘書長 馬雯靜

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

▶財務長 李浩坤

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

- 將規範屬會的資助申請。

▶副財務長 歐陽文權

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

- 交代山東交流團的情況。

【提問】（1）周嘉成：澳門基金會的情況如何？

答：暫時沒有回覆。

▶副財務長 黃達濠

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

【建議】：如果確定要取消山東交流團，則要向高教局提交取消資助的申請。

▶會員事務部 黎家煊

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

- 在部門會議中初步確定八月份「每月福利」為茶凍，九月為手拿包。

- 十月份、十一月份的「每月福利」待定，偏向於手搖飲料。

- 將召開第二次「SU電台」會議。

- SU小電台將在暑假中期推出，主要圍繞主題為「freerider」進行討論，之後在屬會周中期推出，主題為「對大一新生想說的話」。

- 本月將推出「校園食品意見問卷」和「校園安全意見問卷」。

- 銀河找學生會進行演唱會門票合作宣傳，有同學前往購買。



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

- 【建議】 (1) 建議十月份的「每月福利」不要和選舉日期相撞。
(2) 建議暑假期間與CMDO探討屬會的宣傳空間。
(3) Datebook推出後，可贈送給每位參與「商戶優惠計劃」的兩本。
- 【潘志勇】：S8可能下學期開放一些空間給屬會宣傳。
- 【施亮言】：由於S8已和科技館續約，因此暫時不會開放空間給屬會做宣傳。

▶ 社會事務部 李星儒

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- 明愛慈善園遊會將定於十一月二號至十一月三號。

▶ 文康部 潘曉盈

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- 屬會節共有64個攤位，日期定於八月二十二日至八月二十三日。
- O-camp時間暫定於八月三十一日至九月一日。
- O-night時間暫定於九月九日，以戲劇社合作，以話劇的形式進行。
- 萬聖節活動：
 - 以嘉年華的形式舉行。
 - 活動內容：1. 十五秒恐怖片比賽
2. E-31天幕將舉辦跳蚤市場
- 九月二日至九月六日宣傳。

【建議】 周嘉成：是否和屬會確認過O-camp的時間？應該避免時間相撞。

潘志勇：O-night 話劇的劇本需要和戲劇社討論。

▶ 資訊部 戴俊傑

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）

▶ 宣傳設計部 戴泳樂

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- 屬會周的 Banner 確定大小為 2m x 2.2m

▶ 總務部 侯振煒

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- 將購買新的一批手推車。如果有屬會或是社團丟失了手推車，則需要賠償。



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

【提問】 (1) 新購入了什麼物資？

答：購買了用來鎖手推車的單車鎖。

(2) Backdrop放在了哪裡？

答：暫時放在了停車場，過後會取回辦公室。

【建議】 (1) 建議在暑假期間收拾好學生會辦公室的物資。（包括門外的物資）

(2) 建議購買工具箱。

(3) 購買物資分兩批，一批專理事會內部使用，另屬會使用，以便有需要時兩會都能使用得到。

▶公關部 伍穎雯

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- 秋季招新前會找贊助。

【建議】 1. 暑假期間可以找大豐銀行，中國銀行聊贊助事宜。
2. 屬會有意願通過學生會尋找贊助。活動內容待定。

▶人力資源部 馬曉妍

- 匯報四月完成工作與五月工作計畫。（附錄一）
- 下學期會開展學生會內部團建活動。
- 秋季招新新老部員都需要參與面試。

【建議】 (1) 伍穎雯：團建活動中，社會事務部可以開展義工活動。
(2) 李星儒：有想法希望可以帶部員在澳門監獄住一晚體驗。

四、討論新附屬組織成立相關事宜

▶手球學會的成立

- 應詢問買球的費用。
- 應說明手球的使用方式。

▶經濟學會的成立

五、商討下半年活動籌劃

- 澳門理工學院活動：六月十三日
- 新中華青年協會活動：五月二十六日



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

六、暑假工作安排

▶ 屬會節

- 地點定於E31-1001室
- 學生會共有四個Booth：兩個給文康部宣傳，一個給人力資源部進行秋季招新，另一個給會員事務部派發福利。
- 需要準備banner。
- 八月二十日是前期準備工作，八月二十一日至八月二十二日是屬會日。
- 需要內閣出人手幫忙。
- 紀念品為學生會的文件夾。文件夾內裝有：
 - 「商戶優惠計劃」的宣傳資料
 - 學生會部門資料
 - 屬會周的攤位地圖
 - 學生會Facebook和Wechat公眾號信息

22:14 黃凱珊 離席

22:17 黃凱珊 入席

▶ 秋季招新

- 九月二日截止報名
- 九月四日至九月五日面試

▶ O-camp

- 參加人數為一百人，分為十組。
- 內閣成員擔任組爸組媽。
- 招募四十位工作人員，八月五日的那一個星期進行面試。

22: 15 馬曉妍 離席

▶ O-night

- 邀請嘉賓人選：許廷鏗、農夫、側田、張敬軒、周興哲

23:15 伍穎雯 離席

23:15 伍穎雯 入席

23:25 楊曄、馬雯靜 離席

23:25 馬曉妍 入席



澳門大學
學生會
澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

七、活動出席安排

- ▶和CMDO討論日後活動宣傳地點 - 理事長周嘉成。
- ▶確認學院和E6橋擺放Banner的位置。

八、決議暫停召開大學假期間之會議

- 下次開會時間在開學前確定
- 對「決議暫停召開大學期間之會議」進行表決

贊成票13票：	潘志勇、施亮言、黃凱珊、李浩坤、歐陽文權、黃達濠、黎家煊 李星儒、潘曉盈、戴泳樂、伍穎雯、馬曉妍、侯振煒
反對票0票	-
棄權1票：	周嘉成

- 通過「決議暫停召開大學期間之會議」。

九、下次開會時間

- 二零一九年八月十八日下午十四時三十分。

十、臨時動議

- 湖南衛視開辦節目讓國內高校介紹社團屬會，因此要求SU提交影片進行審核。
- 如果有任何屬會要參與拍攝影片介紹，可以找公共關係部部長伍穎雯諮詢。
- 理事長周嘉成：把詳細資料發到屬會群，讓屬會將資料發給秘書長黃凱珊。

23:41 會議結束



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

第二十一屆澳門大學學生會 理事會四月份工作報告

- 壹、 理事長 周嘉成
- 貳、 副理事長 潘志勇
- 參、 副理事長 施亮言
- 肆、 秘書處
- 伍、 財務處
- 陸、 會員事務部
- 柒、 社會事務部
- 捌、 文康部
- 玖、 資訊部
- 壹拾、 宣傳設計部
- 壹拾壹、 總務部
- 壹拾貳、 公共關係部
- 壹拾參、 人力資源部



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

壹、理事長 周嘉成

四月完成工作

1. 拜訪澳門大學校董會主席
2. 召開第四次公開理事會
3. 出席澳門大學開放日開幕禮
4. 與副校長（學生事務）進行會議
5. 出席學生組織頒獎典禮
6. 籌備及出席學生會青海交流團
7. 協助五四籌委會舉辦五四青年峰會活動
8. 出席五四青年峰會系列活動

暑假期間工作計畫

1. 跟進各部門工作
2. 跟進約見副校長後處理屬會辦公空間事宜
3. 約見校園管理及發展部
4. 出席澳門大學畢業典禮
5. 檢視第3/2018號內部規章《理事會組織制度》
6. 添置及翻新學生會物資
7. 出席中聯辦主辦之「傳承五四精神，擔當時代責任」高校學生座談會

貳、副理事長 潘志勇

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 出席各部門會議
3. 完成創新活動獎勵計劃
4. 出席與文化局局長對話
5. 出席學生會青海交流團
6. 出席與懲教署署長對話
7. 協助五四籌委會舉辦五四青年峰會活動
8. 出席五四青年峰會系列活動
9. 在五四青年峰會與出席嘉賓報告及介紹學生會
10. 協助文康部籌備聯校定向「懷新·回舊」
11. 出席社會事務部電影放映會

暑假期間工作計畫

1. 出席各部門會議
2. 協助文康部籌備屬會周、O night、O Camp
3. 出席S8 開幕禮
4. 出席各項受邀活動
5. 舉辦「創新活動獎勵計劃」決賽
6. 協助總務部設定屬會借用物資新制度及添置新物資
7. 協助會員事務部完善「商戶優惠計劃」
8. 協助會員事務部派發8月福利
9. 協助社會事務部籌備論壇周及下半年活動
10. 出席第五次公開理事會
11. 完成創新活動獎勵計劃活動報告
12. 出席中聯辦主辦之「傳承五四精神，擔當時代責任」高校學生座談會



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

參、副理事長 施亮言

四月完成工作

1. 培訓五四一百周年系列活動 - 青年峰會志願者
2. 籌備五四一百周年紀念手冊(採訪、編輯、排版)
3. 跟進五四一百周年系列活動贊助
4. 舉辦五四一百周年-青年峰會
5. 出席第四次公開理事會
6. 出席第四次內部會議
7. 發送「五四一百周年-青年峰會」來訪高校代表、嘉賓之感謝函
8. 出席學生會青海交流團
9. 出席學生懲戒委員會

暑假期間工作計畫

1. 出席中聯辦主辦之「傳承五四精神，擔當時代責任」高校學生座談會
2. 完成「五四青年峰會」活動報告
3. 繳交高教雜誌「五四青年峰會」邀稿
4. 出席校園殘疾學生會議
5. 出席校園餐飲公司會議
6. 出席暑期應邀活動
7. 跟進各部門下學期活動規劃



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

肆、秘書處 秘書長 黃凱珊

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 出席理事會內部會議
3. 撰寫及翻譯第三次公開理事會會議記錄
4. 撰寫及翻譯理事會三月份工作報告
5. 管理學生會郵箱函件
6. 擬寫校外活動回函
7. 撰寫及發送「五四青年峰會」開幕典禮邀請函
8. 協助及監督「五四青年峰會」有關文書整理
9. 協助「五四青年峰會」開幕典禮場地佈置
10. 出席「五四青年峰會」城市導覽
11. 出席「五四青年峰會」開幕晚宴
12. 協助「五四青年峰會」場地善後
13. 更新UMSU組織架構圖（英文）
14. 更新理事會Google Drive 目錄（一週）
15. 完成更新UMSU介紹 PPT內容
16. 出席學生會青海交流團
17. 出席聯校定向活動行前會議
18. 出席及協助聯校定向活動舉行

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 管理學生會郵箱函件
3. 擬寫校外活動回函
4. 更新UMSU組織架構圖
5. 定期更新理事會Google Calendar
6. 每週更新理事會Google Drive 目錄
7. 整理理事會現存名片
8. 協助整理學生會辦公室
9. 更新介紹UMSU的 PPT內容
10. 更新及整理友校及校外聯絡資料
11. 與會員大會主席討論有關章程翻譯事宜

副秘書長 楊曄

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 出席理事會內部會議
3. 協助「五四青年峰會」開會典禮場地佈置
4. 出席「五四青年峰會」開幕典禮
5. 出席「五四青年峰會」開幕晚宴
6. 出席「五四青年峰會」城市導覽
7. 出席「五四青年峰會」閉幕晚宴
8. 出席學生會青海交流團

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 撰寫及翻譯第四次公開理事會會議記錄
3. 協助暑期理事會文書管理工作



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

肆、秘書處

副秘書長 馬雯靜

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 出席理事會內部會議
3. 撰寫及發送「五四青年峰會」開幕典禮邀請函
4. 協助「五四青年峰會」開幕典禮場地佈置
5. 出席「五四青年峰會」開幕晚宴
6. 協助「五四青年峰會」場地善後
7. 出席「五四青年峰會」閉幕晚宴
8. 出席學生會青海交流團
9. 出席FED day
10. 出席中聯辦“五四精神”會議
11. 出席關於學校保險招標事項討論會

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 完成創新活動工作報告
3. 協助文康部舉辦來期活動

伍、財務處

財務長 李浩坤

四月完成工作

1. 完成 2018 Financial Statement
2. 協助籌備五四活動
3. 完成理光印刷等日常支出財務報告
4. 完成3月行政秘書薪金
5. 出席學生會青海交流團
6. 出席四月常委會
7. 出席第四次公開理事會
8. 處理部分物資添置的單據及報告
9. 處理4月屬會的預付、支兌申請
10. 與SAO商談了預支、支兌申請的後續事宜

暑假期間工作計畫

1. 完成Financial Statement最後更改
2. 完成五四活動財務報告
3. 完成4月行政秘書薪金、日常支出
4. 出席第五次公開理事會
5. 整理六月前的銀行紀錄, 為SU 2019年6月 Financial Statement準備
6. 收拾財務處辦公桌
7. 處理Batch 3資金申請
8. 6月前約好下次財務簡介會日期與時間
9. 審核並嚴格定立財務處細則



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

副財務長 歐陽文權

四月完成工作

1. 遞交情人節活動財務報告
2. 遞交霍英東申請表
3. 出席第四次公開理事會
4. 協助文康部聯校定向活動工作
5. 通知屬會文化局申請結果

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 完成文康部聯校定向活動財務報告
3. 跟進各個基金會資助申請
4. 出席中聯辦之「傳承五四精神，擔當時代責任」
 高校學生座談會

副財務長 黃達濠

四月完成工作

1. 出席公開理事會
2. 處理屬會活動報告
3. 出席部分五四青年峰會活動

暑假期間工作計畫

1. 出席公開理事會
2. 處理屬會活動報告

陸、會員事務部 黎家煊

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 出席理事會內部會議
3. 召開第三次會員事務部部門會議
4. 召開第二次SU小電台會議
5. 整理學生申訴情況
6. 製作校園安全與校園食品意見收集問卷
7. 拜訪中國銀行澳門分行
8. 協助文康部聯校定向活動工作
9. 出席五四青年峰會系列活動
10. 宣傳第一期商戶優惠名單
11. 出席青海交流團
12. 籌備下半年學生會每月福利
13. 與資訊部拍攝SU小電台街訪
14. 學生優惠 | 《上一次流淚》演唱會門票預售

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 商戶優惠名單更新並將其附入宣傳設計部的
 Datebook內頁
3. 學生優惠 | 《上一次流淚》演唱會門票預售
4. 計劃下半年每月福利活動
5. 籌備下期SU小電台影片
6. 整理學生申訴情況
7. 推出校園食品意見收集問卷



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

柒、社會事務部 李星儒

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 召開社會事務部第五次部門會議
3. 籌備懲教管理局：局長與青年對話
4. 舉辦懲教管理局：局長與青年對話
5. 籌備電影觀賞活動
6. 舉辦電影觀賞活動
7. 出席青海交流團
8. 協助五四籌委會舉辦五四青年峰會活動
9. 出席中聯部主辦之「五四精神」交流會
10. 統籌論壇活動

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 召開社會事務部第六次部門會議
3. 籌備論壇活動
4. 籌備第四十一屆明愛慈善園遊會
5. 完成上學期所有活動報告及下學期活動申請
6. 出席中聯辦主辦之「傳承五四精神，擔當時代責任」高校學生座談會

捌、文康部 潘曉盈

四月完成工作

1. 舉行「慶祝澳門回歸二十周年聯校定向比賽之懷新回舊」活動
2. 舉行比賽工作人員大會
3. 所有物資準備完畢（遊戲、紀念品、工作人員、場地佈置等）
4. 確定參加者名單及工作人員名單
5. 出席教育學院學生會 FED DAY
6. 出席第四次公開理事會
7. 召開部門聯校定向比賽檢討會
8. 召開第五次部內會議
9. 召開部內定向活動的檢討會
10. 出席中聯辦舉行的座談會
11. 出席「五四青年峰會」開幕晚宴
12. 出席「五四青年峰會」閉幕晚宴
13. 完成聯校定向的活動報告

暑假期間工作計畫

1. 召開屬會節前期會議
2. 完成屬會節屬會攤位的抽籤
3. 完成屬會節的場地申請和物資申請
4. 出席聖若瑟大學歌唱比賽活動
5. 召開第六次部內會議
6. 準備下半年活動 (屬會節, O Camp迎新營, O Night迎新夜, 萬聖節)
7. 出席第五次公開理事會
8. 召開多次的活動統籌會議
9. 決定下半年活動的所有細節 (屬會節的表演安排、O Camp場地及形式、宣傳 O Night形式及計劃劇本)
10. 出席中聯辦主辦之「傳承五四精神，擔當時代責任」高校學生座談會



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

玖、資訊部 戴俊傑

四月完成工作

1. 出席活動及會議

- 第四次公開理事會
- 召開第三次資訊部部門會議
- 召開「Su小電台」會議

2. 網絡平台 (網站、Facebook、Instagram、微信公眾號、Apps)

- 推廣社交平台協助宣傳申請表單於附屬組織使用
- 協助發佈
 - 慶祝澳門回歸二十周年聯校定向比賽宣傳 1
 - 第一次會員大會會議撰要
 - 聯校定向比賽之「懷新·回舊」宣傳 2
 - 懲教管理局走訪澳門大學-局長與青年對話
 - 會員大會主席團第8/2019號通告
 - 會員大會主席團第9/2019號通告
 - 聯校定向比賽之「懷新·回舊」中獎名單宣傳 3
 - 新附屬組織公開諮詢
 - 第一次會員大會會議紀錄/第二次會員大會會議紀錄
 - 【2019創新活動獎勵計劃 | 組別介紹2】
 - 【2019創新活動獎勵計劃 | 組別介紹1】
 - 第5/2019常務委員會通告
 - 「慶祝澳門回歸20周年聯校定向比賽之「懷新·回舊」」活動順結束
 - 【社會時事系列活動：紀錄片放映】 // 【Social Events Series: Documentary Screening】
 - 新附屬組織申請
 - 會員大會主席團10/2019號通告
 - 監事會第三次公開會議
 - 三月份常務委員會會議紀錄
 - 更改官網會員大會主席團10/2019號通告
 - 澳門大學學生會 | 第四屆創新活動獎勵計劃活動結果
 - 【美食推介 | 口福美食廣場】

3. 協助工作

- 「Su小電台」拍攝工作
- Sony A7R2 相機維修

暑假期間工作計畫

1. 網絡平台 (網站、Facebook、Instagram、微信公眾號、Apps)

- 協助發佈
- 維護屬會系統 (ticket.umsu.org.mo)
- 維護網頁 (umsu.org.mo)

2. 電子設備維護

- 定期更新電腦軟件

3. 協助工作

- SU小電台



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

壹拾、宣傳設計部 戴泳樂

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 記事本設計比賽決賽
3. 記事本設計比賽前期活動報告
4. 出席五四青年峰會活動
5. 設計製作五四「特刊」、backdrop、講壇海報
6. 設計定向活動地圖
7. 管理微信公眾號推送
8. 召開第三次部門會議
9. 參與學生會青海交流團

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 跟進及督促記事本設計者設計進程 (6月31日)
3. 聯繫印刷商確認印刷事項、運輸 (一條龍事項)
4. 記事本校對事項 (7月15日)
5. 記事本領取預約系統 (8月14日開始)
6. 協助文康部製作O Camp、O Night、屬會周宣傳品
7. 完成學生會屬會介紹冊印刷
8. 出席中聯辦主辦之「傳承五四精神，擔當時代責任」高校學生座談會

壹拾壹、總務部 侯振煒

四月完成工作

1. 完成進一步物資購物的工作
2. 發送物資擴充表格並整理意見
3. 幫文娛聯會和學術聯會購買物資
4. 協助創新活動獎勵計劃的舉辦
5. 出席第四次公開理事會
6. 出席理事會內部會議

暑假期間工作計畫

1. 在辦公室建立物資購買表格
2. 協助屬會收拾屬會室和劃分界線
3. 修理學生會音樂設備
4. 出席第五次公開理事會
5. 總務部第二次清點物資
6. 物資借租表完善
7. 設立會議室租借制度
8. 召開總務部第三次會議



澳門大學學生會

Associação de Estudantes da Universidade de de Macau
University of Macau Students' Union

壹拾貳、公共關係部 伍穎雯

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 與相關贊助商進行會議，簽訂合同
3. 完成「五四·青年峰會」活動贊助事宜
4. 完成「高校聯校定向活動」贊助事宜
5. 召開公關部部門會議
6. 整理公關物資
7. 安排五四青年峰會公關工作
8. 出席五四青年峰會系列活動

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 部門內總結第一學期工作情況
3. 部門內重組人員結構
4. 配合各部門計畫暑期部門工作
5. 計畫第二學期工作安排
6. 計畫秋季招新

壹拾參、人力資源部 馬曉妍

四月完成工作

1. 出席第四次公開理事會
2. 開展五四志願者面試
3. 安排落實并協助志願者分配學校
4. 拜訪中國銀行澳門分行
5. 完成五四籌委會工作
6. 出席五四青年峰會系列活動

暑假期間工作計畫

1. 出席第五次公開理事會
2. 製作五四志願者工作證書
3. 總結部門上半年工作情況
4. 完善落實下半年HR工作計劃
5. 完成Batch 3活動申請（秋季幹事招新+幹事大會、SU團建）
6. 商議決定6月山東交流團是否舉辦及有關計劃